

**Internet:**

rotterdam.nl

Postadres:

Postbus 70013, 3000 KR Rotterdam

Bezoekadres:**Datum:**

12 juli 2021

Retouradres: Postbus 70013, 3000 KR Rotterdam

Onderwerp: Vergunning A-evenement aanvragen
Uw kenmerk: 370806-2021
Behandelaar:
Telefoon: 06-30319213
E-mail:
Bijlage: Voorwaarden

Geachte ,

Naar aanleiding van uw aanvraag d.d. 14 juni 2021 deel ik u mede dat er ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening (hierna APV) een vergunning verleend wordt voor:

Evenement : Zomerfeest
Categorie : A-evenement
Omschrijving activiteiten : Afsluiting van het schooljaar voor alle leerlingen van de school

Evenement

Datum : 14 juli 2021 t/m 14 juli 2021
Tijden : **Dag Van Tot**
1 09.00 uur 13.30 uur

Opbouw

Datum : 14 juli 2021 t/m 14 juli 2021
Tijden : **Dag Van Tot**
1 07.30 uur 08.30 uur

Afbouw

Datum : 14 juli 2021 t/m 14 juli 2021
Tijden : **Dag Van Tot**
1 13.30 uur 14.30 uur

Uw kenmerk: 370806-2021
Behandelaar:
Datum: 12 juli 2021



Aan deze vergunning zijn de in de bijlage opgenomen voorschriften verbonden. De in de bijlage opgenomen voorschriften laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

U dient, in overleg met de politie, voldoende maatregelen te nemen om de veiligheid van bezoekers en deelnemers aan het evenement te waarborgen.

Voorts verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van de APV van Rotterdam om toestellen of geluidsapparaten in werking te hebben of handelingen, al dan niet met een voer- of vaartuig, te verrichten, waardoor voor een omwonende of voor de omgeving geluidshinder wordt veroorzaakt of kan worden veroorzaakt.

Ik behoud mij te allen tijde het recht voor om op grond van de openbare orde en veiligheid alsnog te besluiten deze vergunning in te trekken cq. aanvullende voorschriften aan de vergunning te verbinden.

Tot slot wijs ik u erop, dat u aansprakelijk bent voor alle schade die door het gebruik van deze vergunning aan eigendommen van de gemeente of van anderen mocht worden toegebracht.

Hoogachtend,

Namens de burgemeester van Rotterdam,

Teamleider Evenementen

Bijlage(n) behorende bij de evenementenvergunning

Bijlage I : Voorschriften
Bijlage II : Geluidsvoorschriften
Bijlage III : Artikelen BGBOP
Bijlage IV : Situatietekening

Uw kenmerk: 370806-2021
Behandelaar:
Datum: 12 juli 2021



COVID-19

De wereldwijde pandemie van COVID-19 heeft grote impact op de samenleving. Om de verspreiding van het virus zoveel mogelijk in te dammen zijn diverse maatregelen van kracht (geweest) zoals het verbod op evenementen. Met de versoepeling per 30 juni 2021 geldt een nieuwe Tijdelijke Regeling Maatregelen COVID-19, waarbij evenementen weer zijn toegestaan binnen een 1,5 meter samenleving.

Evenementen met 100% bezoekerscapaciteit per 30 juni toegestaan | Publicatie | Rijksoverheid.nl
Vanwege COVID-19 dienen er nog steeds extra (gezondheid)maatregelen te worden getroffen door de organisator. U dient aan te tonen op welke manier u invulling geeft aan de algemene regels. Het door u aangeleverde (veiligheid)Coronaplan (bijlage...) voor dit evenement toont aan dat u voldoende extra maatregelen treft om het evenement op een veilige wijze te laten plaatsvinden. De extra maatregelen zijn passend en voldoen aan de gestelde eisen in de Tijdelijke Regeling Maatregelen COVID-19.

Niet eens met deze beslissing?

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

Het college van burgemeester en wethouders
t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie
Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [WEBADRES] m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een EHerkenning, die kan worden aangevraagd via digid.nl, respectievelijk eherkenning.nl.

U kunt het bezwaarformulier niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie rechtspraak.nl

Uw kenmerk: 370806-2021
Behandelaar:
Datum: 12 juli 2021



Bijlage I; Voorschriften behorende bij de evenementenvergunning van:

Organisatie :
Naam contactpersoon :
Telefoonnummer contactpersoon :

Openbare Orde en Veiligheid

- De organisator is te allen tijde verantwoordelijk voor een juiste uitvoering van het evenement en de daarbij behorende plannen die een onderdeel uitmaken van de verleende vergunning.
- De organisator zorgt dat bezoekers te allen tijde 1,5 meter afstand kunnen houden en draagt zorg voor 1,5 meter afstand tussen bezoekers en waakt voor overcrowding.
- Bij ruimtes buiten mogen maximaal 250 bezoekers bij elkaar komen. Personeel telt niet mee. Meer dan 250 bezoekers is toegestaan op plekken met vaste zitplaats, met reservering en met gezondheidscheck.
- Bij doorstroming geldt geen maximum aantal personen. Wel dient er sprake te zijn van continue doorstroming en beperkt onderling contact.
- Een vertegenwoordiger van de organisator moet beschikbaar zijn als aanspreekpunt voor de politie. Een vertegenwoordiger van de organisatie moet beschikbaar zijn als aanspreekpunt voor de politie. Diens naam en (mobiel) nummer dienen te worden doorgegeven aan de coördinator evenementen van het district Rijnmond centrum Rotterdam, telefoon 0900-8844.
- De vergunninghouder is verplicht deze vergunning op verzoek van een ambtenaar (belast met de zorg voor de naleving van de voorschriften) te laten zien.
- Het parcours / terrein wordt aanvaard in de staat waarin het zich bevindt; de gemeente kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele gevolgen voortvloeiende uit genoemde staat.
- Iedereen is verplicht om op en rond het evenemententerrein alle aanwijzingen, gegeven door (hulp)diensten in het belang van de openbare orde of veiligheid van personen en goederen, stipt op te volgen.
- Eventueel inzet van particulier toezicht (ook toegangscontrole) op het evenemententerrein moet door een erkend beveiligingsbedrijf worden uitgevoerd met gediplomeerd personeel voorzien van een geldig beveiligingslegitimatiebewijs.
Beveiligingswerkzaamheden dienen tijdig schriftelijk te worden gemeld bij Bijzondere Wetten afdeling EXO via mailbox: korpscheftaken.rotterdam@politie.nl
- Indien er alcoholhoudende drank wordt geschonken (buiten een reguliere horeca-inrichting) dient er een ontheffing volgens artikel 35 van de Drank- en Horecawet te zijn verleend. Een dergelijke ontheffing maakt het mogelijk om bij bijzondere gelegenheden van zeer tijdelijke aard zwak alcoholische drank te schenken.
- Indien alcohol wordt geschonken zal de locatie waar de activiteit / festiviteit wordt gehouden als evenemententerrein worden aangemerkt.
- Een evenemententerrein dient duidelijk herkenbaar te zijn afgescheiden van de openbare weg.
- Er dient op te worden toegezien dat er geen alcoholhoudende drank wordt meegenomen naar de openbare weg, zijnde buiten het evenemententerrein of anders bepaald met betrekking tot het alcohol verstrekkingspunt of de locatie.
- De verstrekking van drinkwaren, zowel zwak alcoholisch als niet alcoholhoudende drank, dient uitsluitend te geschieden in zachte plastic bekertjes, zachte petflessen of kartons. Het gebruik van glaswerk is verboden.
- Het is alleen toegestaan voorverpakte, c.q. fabrieksmatig voorbereide, alcoholhoudende mixdrank te verkopen c.q. aanwezig te hebben. Ter plaatse gemixte alcoholhoudende drank zullen worden aangemerkt als sterk alcoholhoudende drank en worden in beslag genomen.

Verkeer

- De vrije doorgang van openbaar vervoersdiensten mag op geen enkele wijze worden belemmerd.
- Het evenement of de activiteiten mogen de bereikbaarheid van woningen, winkels of (horeca)bedrijven niet belemmeren.

Uw kenmerk: 370806-2021

Behandelaar:

Datum: 12 juli 2021



- Alle verkeersmaatregelen (redactieboarden, etc.) worden uiterlijk 72 uur voorafgaand aan het evenement geplaatst en uiterlijk 48 uur na afloop van het evenement verwijderd.
- Begeleidende voertuigen (belast met de aanvoer van het eventueel benodigde materialen) mogen op het terrein aanwezig zijn als desbetreffend voertuig actief wordt gelost of geladen.
- Voertuigen van medewerkers mogen niet op het terrein geparkeerd worden en dienen gebruik te maken van de bestaande voorzieningen zoals parkeergarages en andere parkeervoorzieningen.
- Voor eventuele benodigde parkeervergunningen en / of ontheffingen kan men mailen naar apostz@rotterdam.nl of bellen naar 14010.
- Verkeersregelaars moeten 1 week voor aanvang van het evenement bij de Verkeersmarinier worden aangemeld om hun aanstelling te verkrijgen. Telefoonnummer 010-26 78 450 / e-mailadres: teamverkeersregie@rotterdam.nl. Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling of evenementenverkeersregelaars met een jaaraanstelling moeten bij de Verkeersmarinier aangemeld worden.

Eigendom

- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen. Aan eigendommen van de gemeente Rotterdam, zoals hekken, borden, banken en lantaarnpalen mag niets worden bevestigd.

Voorwaarden Stadsbeheer:

Algemeen

- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen, borden, banken en lantaarnpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor door of vanwege de directeur Openbare Werken gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.
- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers van de gemeentelijke diensten dienen strikt en onmiddellijk te worden opgevolgd en of uitgevoerd.
- Alle voorwerpen dienen los op de grond te worden geplaatst.
- Voertuigen die gebruikt worden op de grasmat mogen geen nokkenbanden hebben, maar dienen voorzien te zijn van gazonbanden met een lage bandenspanning. Dit om spoorvorming op de grasvelden te voorkomen.
- Indien er afvalwater geloosd moet worden, dient dit in overleg met Stadsbeheer ingeregeld te worden. Stadsbeheer geeft de te gebruiken putten aan. Het lozen op een kolk is niet toegestaan.

Parkeren:

- Bij het innemen van parkeervakken is gemeentelijke toestemming vereist en dit kan aangevraagd worden via apostz@rotterdam.nl o.v.v. gebruik p-vakken tbv evenement.
- Men mag geen gebruik maken van gehandicaptenparkeerplaatsen of andere belanghebbendenplaatsen (zoals bv. autodate of oplaadplaatsen voor elektr. auto's).
- Overig verkeer(-fietzers) en voetgangers mogen geen hinder van de activiteiten ondervinden.
- Als er een parkeergarage in het evenementengebied gesitueerd is, dan dient deze bereikbaar te blijven.
- Als er in het gebied een aanwijsbesluit van kracht is o.v.v. art. 5.8, 2e lid van de Algemene plaatselijke verordening Rotterdam 2012 dan is een ontheffing vereist.
- Parkeren op trottoir of in een parkeerverbod is eveneens niet toegestaan. Onder bijzondere omstandigheden kan ontheffing (parkeerverbod of APV 5.8) worden aangevraagd worden via apostz@rotterdam.nl of www.rotterdam.nl o.v.v. ontheffingen.

Uw kenmerk: 370806-2021

Behandelaar:

Datum: 12 juli 2021



Plaatsen tenten, podia en andere voorwerpen

- Tenten, podia, kramen en andere voorwerpen moeten worden opgesteld in overleg met Openbare Werken Gebied Centrum. Verankering in verharding en gazon, middels haringen is niet toegestaan.
- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een Klic melding gemaakt te worden (www.kadaster.nl/-/graafmelding).
- De standplaatsen van podia, kramen en andere voorwerpen dient zodanig te worden gekozen dat de bereikbaarheid van winkels, woningen en bedrijven en dergelijke niet wordt belemmerd. Tevens zodanig te plaatsen dat voor voetgangers voldoende ruimte vrij blijft om te kunnen passeren.
- Het plaatsen van vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is niet toegestaan.
- Brandkranen en putten voor de brandweer dienen toegankelijk te blijven.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Tijdelijke leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt. Het leggen van kabels dient afgestemd te worden met de Stadsbeheer.
- Er mogen geen voertuigen geplaatst worden op het gras. Ook tijdelijke opslag is niet toegestaan op het gras.
- Bij horecavoorzieningen op grasvakken moet gebruikt worden gemaakt van loopplanken om beschadiging van het gras te voorkomen. Het gras mag maximaal 7 dagen zijn afgedekt door loopplanken en dergelijke afdekkingen.
- Als er grote concentraties mensen verwacht worden, moet het gras met loopplanken beschermd worden. Het gras mag maximaal 7 dagen zijn afgedekt door loopplanken en dergelijke afdekkingen.
- Indien het nodig is om de gazons te betreden met voertuigen, dit eerst te bespreken met een beheerder van het gebiedskantoor.
Het is niet toegestaan om binnen de kroonprojecties van de bomen te rijden, voertuigen te parkeren en/of deze ruimte als opslaglocatie te gebruiken. Aggregaten mogen niet onder of in de nabijheid van bomen worden geplaatst

Afval management evenementen:

Algemene voorwaarden

- De organisator/ vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het eventengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator/ vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evententerrein en langs de aan en aflooproute. De containers/ afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator/ vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator/ vergunninghouder dient afval reducerende maatregelen te nemen zoals bijvoorbeeld een beker retour systeem.
- De organisator/ vergunninghouder dient direct na afloop het evententerrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator/ vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- De organisator/ vergunninghouder dient een overeenkomst en of schoonplan te tonen van een afval inzamelbedrijf die zwerf- en/of grofvuil zal inzamelen, afvoeren en verwerken.

Specifieke voorwaarden

- Het is de organisator/ vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.

Uw kenmerk: 370806-2021
Behandelaar:
Datum: 12 juli 2021



- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator/ vergunninghouder voorzieningen treffen die vetvlekken op het straatmeubilair voorkomen.
- (bij een dynamisch evenement) regelt de organisator het afvalmanagement in een verkeersplan en levert conform gemaakte afspraken wegvakken veegschoon op.
- Indien de werkzaamheden door Stadsbeheer (schoon) op de openbare weg plaatsvinden, dient de organisator de verkeersmaatregelen te verzorgen zodat werkzaamheden veilig kunnen worden uitgevoerd.

Bijzondere voorwaarden (periode 1 november tot 1 april)

- In geval van winterse omstandigheden, zoals sneeuw en of opvriestijd, verzorgt Stadsbeheer een vooraf vastgestelde route op hoofd- en wijkontsluitende, fietspaden en openbaarvervoer wegen. Daarnaast bestrijdt Stadsbeheer handmatig de gladheid in winkelgebieden en overige publieke buitenruimten.
- In geval Stadsbeheer niet door de vergunninghouder in de gelegenheid wordt gesteld betreffende weggedeelte, zowel preventief als curatief, te behandelen zal het onbehandelde weggedeelte afgesloten moeten blijven voor alle verkeer totdat Stadsbeheer in de gelegenheid is het betreffende weggedeelte te behandelen” alle daaruit voortvloeiende kosten zijn voor rekening van de vergunninghouder.

Indien de uitvoering van reiniging (straatvegen) in de openbare buitenruimte en/of inzameling van afval niet in eigen beheer kan geschieden, dient de organisator, uiterlijk 4 weken voor aanvang van het evenement, contact op te nemen met Stadsbeheer Schone Stad (afdeling evenementen 14010 of evenementenloketsb@rotterdam.nl). De kosten van eventueel door Stadsbeheer te verrichten diensten zijn voor rekening van de organisator/ vergunninghouder.

Specifieke voorwaarden

- Opblaasbare stormbaan behoort te voldoen aan de veiligheidsregels/certificaat is noodzakelijk voor te leggen door verhuurder en/of organisator.
- Kraam met poffertjes bereiden: ondergrond beschermen.

In gebruik name openbare ruimte voor het evenement

- De op- en afbouw van het evenement dient te geschieden in overleg met een medewerker van het gebiedskantoor.
- Voorafgaand aan het evenement Zomerfeest Bospolderplein zal de beheerder van het gebied Gebied Centrum van Openbare Werken Rotterdam, samen met de organisator een opname maken van de (openbare) buitenruimte. Ook dient de organisator na afronding van de opruimingswerkzaamheden de locatie aan de beheerder van het gebied op te leveren, zodat eventuele schades gezamenlijk vastgesteld en vastgelegd kunnen worden.
- Vóór aanvang van het evenement dient een aan- en afvoerplan van materiaal en materieel te worden besproken met de daartoe bevoegde medewerker van Openbare Werken, gebiedskantoor Gebied Centrum.
- De organisator dient hiervoor tijdig een afspraken te maken met C. Streefkerk telefoon 06-13736813
- De leveranciers van materiaal en materieel moeten naar de plek begeleidt worden door medewerkers van de organisatie in overleg met de daartoe bevoegde medewerker van het gebiedskantoor Gebied Centrum .

Uw kenmerk: 370806-2021

Behandelaar:

Datum: 12 juli 2021



Milieuzonering

- In het convenant Stimulering Schone Vrachtauto's en Milieuzonering dat in het voorjaar van 2006 is afgesloten, hebben overheden en bedrijfsleven afspraken gemaakt over het stimuleren van stille en schone voertuigen in per gemeente te bepalen milieuzones. De milieuzone is een gebied waar toegangsbeperkingen gelden voor oudere vrachtauto's. U als evenementen-organisator kan met deze milieuzone te maken krijgen als u voor uw evenement gebruik maakt van vrachtauto's voor bijvoorbeeld een Parade of voor het aanleveren van materialen voor uw evenement. Meer informatie over de milieuzone (welk gebied) in Rotterdam en een link naar de (incidentele) ontheffingsaanvraagformulieren vindt u op www.rotterdam.nl/klimaat.

Aansprakelijkheid

- De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement, waar deze vergunning voor is afgegeven. Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

Uw kenmerk: 370806-2021
Behandelaar:
Datum: 12 juli 2021



Bijlage II: geluidsvoorschriften bij de evenementenvergunning voor Zomerfeest d.d. 14-7-2020

Om overmatige geluidsoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende geluidsvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluidsuitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidsniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen. Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

Het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut (Leq, 1 min) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag in de uren, waarvoor muziek is aangevraagd, op

15 meter afstand van de luidsprekers van het podium;
10 meter afstand van de luidsprekers van het kleine podium;
of in de circustent niet meer bedragen dan:

75 dB(A) resp. 85 dB(C) bij minder dan circa 50 bezoekers (achtergrondmuziek);
85 dB(A) resp. 95 dB(C) bij circa 50-200 bezoekers (“borrelmuziek”);
90 dB(A) resp. 100 dB(C) bij circa 200-750 bezoekers (dans/live popmuziek voor kleine groep).

Toelichting:

Het hierboven genoemde aantal bezoekers betreft de bezoekers die zich in het gebied voor het podium bevindt. De bezoekers op de terrassen worden hier niet meegerekend.

Het geluidsniveau, dat voortgebracht wordt door de geluidsapparatuur, moet gedurende het gehele evenement door een geluidstechnicus gemonitord worden. De geluidstechnicus moet hiervoor bij iedere mengtafel over een geluidsniveaumeter beschikken, die geschikt is voor geluidmetingen van het dB(A)- en dB(C)-geluidsniveau. Ter plaatse van iedere mengtafel moeten de van toepassing zijnde geluidsgrenswaarden duidelijk vermeld worden (bijvoorbeeld door het vastplakken op de mengtafel van gaffer tape of een geplastificeerde kaart, waarop de grenswaarden vermeld zijn). De geluidstechnicus moet de aanwijzingen van de politie of van een namens de vergunningverlener controlerende instantie voor een wijziging van de instellingen van de apparatuur stipt en onmiddellijk opvolgen en tot nader order uitvoeren.

Het ten gehore brengen van muziek en ander geluid moet uiterlijk 23.00 uur worden beëindigd.

Op grond van de Zondagswet is het niet toegestaan op zondagen vóór 13.00 uur geluid te produceren, dat op een afstand van meer dan 200 meter van de geluidsbron hoorbaar is.

De luidsprekers moeten zodanig opgesteld worden, dat de geluidproductie zoveel mogelijk van de gevels van de dichtst bijgelegen woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen af gericht is. Tevens moet de geluiduitstraling efficiënt over het publiek verdeeld worden en zo min mogelijk boven het horizontale vlak uitkomen.

Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09.00 en 21.00 uur. In ieder geval mogen tussen 21.00 en 09.00 uur geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen.

Uw kenmerk: 370806-2021

Behandelaar:

Datum: 12 juli 2021



Het meten en berekenen van de geluidsniveaus, en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999.

Hierbij zijn de volgende afwijkingen van de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999 van toepassing:

De metingen ter plaatse van de gevel moeten indien mogelijk zonder gevelreflectie uitgevoerd worden. Indien dit niet mogelijk is, dan mag van de voorgeschreven afstand van 2 meter tot de gevel afgeweken worden, als dit (na correctie) tot een meer waarheidsgetrouwe meting van het invallende geluid leidt.

Bij de bepaling van het equivalente geluidsniveau mag geen meteocorrectieterm (C_m) toegepast worden.

Voor de beoordeling van het equivalente geluidsniveau van muziekgeluid hoeft geen verhoging van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarden uit de voorschriften 2 en 3.

Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten. Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden. Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.

Verder moet vermeld worden dat bij geluidsklachten contact gezocht kan worden met de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar).



Bijlage III Voorwaarden VRR

Aanvullende voorwaarden voor deze aanvraag dienen op de volgende punten in het plan gewijzigd te worden:

- Er dient minimaal 1 blusmiddel op het terrein aanwezig te zijn;
- Er dient goed toezicht gehouden te worden zodat de coronamaatregelen op het terrein goed gehandhaafd kunnen worden;
- De organisator dient ten alle tijden te voldoen aan de tijdelijke wet maatregelen covid-19 of opgelegde maatregelen vanuit de overheid.
- De poffertjeskraam staat niet optekening, hier dient een blusmiddel bij te staan en op minimaal 2 meter van de gevel geplaatst te worden
- Stroomkabels dienen afgedekt te worden.

In de bijlage vindt u:

Bijlage Brandweervoorschriften



Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond

1. Algemeen

- In de bijlages kunt u de voorwaarden uit de AMvB Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen (Bbgbop) nalezen, aan het einde van de zin is de verwijzing naar het desbetreffende artikel in de AMvB geplaatst. De bijlages omvatten enkel een beknopte uitleg, indien u de volledige versie in wilt zien verwijzen wij u naar het volledige besluit zoals gepubliceerd in de Staatscourant:
<https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stb-2017-373.html>
- De inrichting van de evenementenlocatie moet geschieden in overeenstemming met de goedgekeurde (situatie-) tekening(en).
- Er is door de VRR (afdeling Risicobeheersing) niet getoetst op de constructieve- en externe veiligheid.
- Alle aanwijzingen en opdrachten gegeven door of namens het bevoegd gezag in het belang van de (brand-)veiligheid moeten direct worden opgevolgd.
- Tijdens het evenement dient te allen tijde de contactpersoon, welke is opgeven bij de gebruiksmelding/evenementenaanvraag, ter plaatse aanwezig te zijn als aanspreekpunt voor de bevoegde instanties (1.8.3).
- Een aanwezige installatie functioneert overeenkomstig de op die installatie van toepassing zijnde voorschriften en wordt adequaat beheerd, onderhouden en gecontroleerd (4.27.1).
- Het is verboden in, op, aan of nabij een plaats voorwerpen of stoffen te plaatsen, te werpen of te hebben, handelingen te verrichten of na te laten, werktuigen, middelen of voorzieningen te gebruiken of niet te gebruiken of anderszins belemmeringen op te werpen of hinder te veroorzaken waardoor (6.1):
 - brandgevaar wordt veroorzaakt of bij brand een gevaarlijke situatie wordt veroorzaakt;

Uw kenmerk: 370806-2021
Behandelaar:
Datum: 12 juli 2021



- melding van, alarmering bij of bestrijding van wordt belemmerd;
 - het gebruik van vluchtmogelijkheden wordt belemmerd;
 - het redden van personen of dieren bij brand wordt belemmerd.
 - er mag geen gevaar voor de gezondheid of de veiligheid ontstaan.
- Voor alle aandachtspunten vanuit de veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond verwijs ik u naar onze website:
<http://vr-rr.nl/over/rc/risicobeheersing/organiseer-evenement/>

2. Ontruiming en interne organisatie

- De organisatie dient een ontruimings-, veiligheids- en/of calamiteitenplan aan te leveren met minimaal de volgende informatie (4.22.1):
- maatregelen voor een tijdige alarmering en adequate ontruiming bij calamiteiten;
 - hoe is de eerste hulp geregeld;
 - het bestrijden van een beginnende brand;
 - het alarmeren, opvangen en informeren van de hulpverleningsdiensten;
 - wie is het aanspreekpunt voor de hulpdiensten ter plaatse ten tijde van het evenement.
- De organisatie draagt er zorg voor dat er voldoende personen aangewezen en aanwezig zijn die de maatregelen uit het ontruimingsplan- veiligheids- of calamiteitenplan kunnen uitvoeren en dat het ontruimingsplan bij hen bekend is (4.22.4).
- In geval van een calamiteit waarbij opgetreden wordt door en onder leiding van de hulpdiensten dient de organisatie personeel en middelen beschikbaar te stellen aan de hulpdiensten. Daarom verzoek ik u in de vergunning op te nemen dat aanwijzingen gegeven door leidinggevenden van brandweer, politie of GHOR vóór, tijdens en na het evenement onverwijld worden opgevolgd.

2a. GHOR

- De organisator welke een evenement organiseert dient of treft tevens maatregelen gericht op het verlenen van eerste hulp (4.22.1).
- De organisator dient in het kader van de evenementenvergunning altijd te voldoen aan de richtlijnen voor publieksevenementen van het Landelijk Centrum voor Hygiëne en Veiligheid (LCHV). De GGD kan altijd een inspectie instellen tot naleving van deze richtlijnen. De organisator dient zijn medewerking aan deze inspectie te verlenen.
- Het evenemententerrein dient begaanbaar te zijn en de op het evenemententerrein aanwezige EHBO-post dient voor ambulances bereikbaar te zijn.
- Een opgeroepen ambulance dient bij de ingang van het evenemententerrein, aan de openbare weg te worden opgevangen en begeleid naar de plaats van het incident.
- Bij alle evenementen is een EHBO-trommel A noodzakelijk. Voor de inhoud daarvan verwijzen wij naar de website van het Oranje Kruis:
<http://www.hetoranjekruis.nl/verbandsetpart.htm>
- Het aantal EHBO-ers kan met behulp van onderstaande tabel kan, conform de landelijke richtlijn berekend worden:
- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| Gelijktijdige aanwezigen | EHBO-hulpverleners: |
| 0 - 200 | Volgens goed gastheerschap |
| 200 - 1000 | 2 (minimum) Gewenst |



1.000 – 2000

2 Geadviseerd

- Na afloop van het evenement levert de organisator een overzicht van de aard en hoeveelheid zorgcontacten aan bij de GHOR, email: evenementenvrr@vr-rr.nl

EHBO hulpverleners

- Dit betreft het niveau van gediplomeerde EHBO-hulpverlener, waarbij de richtlijnen van het Oranje Kruisboek worden gehanteerd (zie www.ehbo.nl/evenementenehbo.htm).
- In geval er sprake is van onvoorziene noodzakelijke opschaling van de zorg, dient het aanwezige EHBO-personeel opdrachten van de operationele hulpdienst (ambulancepersoneel of OvdG) op te volgen.

Toiletvoorzieningen

- Op het evenemententerrein dienen voldoende toiletten aanwezig te zijn. De voorkeur gaat uit naar toiletten die kunnen worden aangesloten op bestaande voorzieningen (waterleiding en riolering) vanwege betere hygiëne:
 - Men dient te voorzien in 1 toilet per 150 gelijktijdige aanwezige bezoekers (minimaal twee toiletten).
 - Herentoiletten mogen deels (maximaal 75%) vervangen worden door urinoirs of plaskruizen (1 plaskruis telt voor 4 toiletten).
 - Toiletvoorziening dient gescheiden te zijn voor mannen en vrouwen.
 - Voor eventuele mindervaliden dient een aparte toiletvoorziening beschikbaar te zijn.
 - Toiletten dienen regelmatig geïnspecteerd en schoongemaakt te worden.
 - Voor evenementen die plaatsvinden in- of bij horecagelegenheden is het advies om afspraken te maken met deze horeca over gebruik van bestaande toiletfaciliteiten.
- Een toilet dient minimaal het volgende te hebben:
 - voldoende toiletpapier;
 - in een damestoilet een sanitaire container;
 - een handwasgelegenheid (bij voorkeur aangesloten op de waterleiding) met zeepdispenser, handdoekjes voor eenmalig gebruik en een afvalbak.

Tijdelijke drinkwatervoorziening

- Het is wenselijk om tijdens evenementen te voorzien in (gratis) drinkwater, bijvoorbeeld middels drinkwatertappunten met drinkwater van drinkwaterkwaliteit, conform de algemene voorschriften voor drinkwaterinstallaties.
- Drinkwater is van drinkwaterkwaliteit. Indien dit niet gegarandeerd kan worden dient er een sticker geplakt te worden met de tekst 'geen drinkwater.' De organisator dient dan te voorzien in (flessen) drinkwater.
- De tijdelijke waterinstallatie dient te voldoen aan de algemene voorschriften voor drinkwaterinstallaties van het Nederlands Normalisatie Instituut (NEN 1006) en de aansluitvoorwaarden van het betreffende waterleidingbedrijf.

Voor een uitgebreid advies van de GHOR verwijs ik u naar onze website:
<http://vr-rr.nl/over/rc/risicobeheersing/organiseer-evenement/>

3. Bereikbaarheid en bluswater

- De (calamiteiten)route moet aan de volgende eisen voldoen (4.25.3):
 - Een breedte van ten minste 4,5 meter.

Uw kenmerk: 370806-2021

Behandelaar:

Datum: 12 juli 2021



- Een verharding over een breedte van ten minste 3,25 meter, die geschikt is voor motorvoertuigen met een massa van ten minste 14.600 kilogram.
 - Een vrije hoogte boven de kruin van de weg van ten minste 4,2 meter en een doeltreffende afwatering.
- Hekwerken die een calamiteitenroute afsluiten kunnen door de hulpverleningsdiensten snel en gemakkelijk worden geopend of worden ontsloten met een systeem dat in overleg met de brandweer is bepaald (4.25.5).
 - Een (tijdelijk) bouwsel is tot op ten minste 40 meter door hulpverleningsvoertuigen te benaderen. Er kan dan van de eis van de vrije rijbaan afgeweken worden, als in overleg met de brandweer anders wordt bepaald (4.26.5).
 - Een niet-openbare plaats heeft een toereikende bluswatervoorziening tenzij de aard, de ligging of het gebruik van de plaats dat niet vereist. Deze is onbeperkt toegankelijk voor bluswerkzaamheden (4.19).
 - Een evenementenlocatie is zodanig bereikbaar voor hulpverleningsdiensten dat tijdig met bluswerkzaamheden kan worden gestart en hulp kan worden geboden (4.23).
 - Een evenementenlocatie heeft een calamiteiteningang, tenzij de brandweer kenbaar heeft gemaakt dat niet nodig is. Indien er meer dan één toegang is worden in overleg één of meer van die toegangen als calamiteiteningang aangewezen (4.24.1/2).
 - Bij voorkeur maakt de calamiteitenroute richting een evenemententerrein geen deel uit van de aanwezige vluchtroutes.
 - Het blusvoertuig van de brandweer moet binnen 15 meter van zowel deze brandkraan als dit aansluitpunt kunnen komen.
 - Rondom ondergrondse en bovengrondse brandkranen en andere bluswaterwinplaatsen, zoals geboorde putten, moet 1,80 meter worden vrijgehouden.
 - Bij het samenvallen van het evenemententerrein met vluchtwegen en nooduitgangen van andere objecten mogen er geen obstakels geplaatst worden in de nabijheid van vluchtwegen en nooduitgangen.
 - Ook tijdens de op- en afbouwperiode moet de bereikbaarheid gegarandeerd blijven voor de hulpdiensten.
 - Afzettingen moeten in het geval van een calamiteit door de organisatie van het evenement snel verwijderd kunnen worden om een vrije doorgang voor de hulpverleningsdiensten te waarborgen.
 - In het advies is ervan uit gegaan dat er geen geplande weg- en straatwerkzaamheden zijn die van invloed kunnen zijn op het ontvluchten van het evenement en de bereikbaarheid van het evenement en omringende bebouwing ten behoeve van de calamiteitendiensten.
 - Er zijn geen andere evenementen op dezelfde locatie of in de nabijheid gepland die dit evenement negatief kunnen beïnvloeden.
 - Alle aan- en afvoerroutes rondom het evenemententerrein moeten vrij en beschikbaar blijven. Indien er luifels zijn dient er gemeten te worden tussen de openstaande luifels.



6. Vluchtroutes

- Een evenementenlocatie dient zo ingericht te zijn dat er te allen tijde naar een veilige plaats gevlucht kan worden (3.31.1).

8. Elektrische installaties en toestellen

- Een kabel, slang of leiding in een vluchtroute is zodanig opgehangen, afgeplakt of onder matten weggeborgen dat personen er tijdens het vluchten niet door gehinderd worden of tijdens gebruik beschadigd kunnen raken (5.20).
- Indien er gebruik wordt gemaakt van elektrische toestellen dienen deze te voldoen aan de NEN 1010 (4.7).
- Een aanwezige installatie wordt adequaat beheerd, onderhouden en gecontroleerd, en wordt zodanig gebruikt dat geen gevaar voor de gezondheid of de veiligheid ontstaat dan wel voortduurt (4.27).
- Een voorziening voor elektriciteit wordt niet gebruikt op een wijze die gevaar oplevert voor het ontstaan van brand (5.11.5).
- Een (nood-) stroomaggregaat dient rondom minimaal 5 meter vrijgehouden te worden en voorzien van een blusmiddel van minimaal 6kg.
- Bij gebruik van verlengsnoeren dienen deze geheel afgerold te zijn.

9. Apparatuur voor bereiden van voedsel

- Een toestel of een installatie wordt uitsluitend volgens de toepasselijke specificaties van de leverancier gebruikt en onderhouden en bij een defect enkel gerepareerd door een deskundig persoon (5.11.1/3).
- Een frituurtoestel is thermisch zodanig beveiligd dat de temperatuur van het bakmedium niet boven de 200°C kan oplopen (4.8.1).
- Een bakinstallatie is zodanig geplaatst dat bij overbruisen, over de rand of door kieren om de rand, olie of vet niet in de verbrandingsruimte kan komen (4.8.2).
- De wanden en het draagvlak grenzend aan het baktoestel dienen onbrandbaar te zijn (3.17.2).
- Er dient te allen tijde een blusmiddel te staan bij een opslag voor brandbare goederen, open vuur en een toestel of installatie voor koken, bakken, braden of frituren (4.20.2).
- Binnen handbereik van een baktoestel is voor iedere bak een passend deksel of een blusdeken aanwezig waarmee de bakken ingeval van brand kunnen worden afgedekt (5.11.7).
- De opstelling van een voorziening ten behoeve van kook-, bak-, braad- of frituuractiviteiten is veilig (5.13.1).

Uw kenmerk: 370806-2021
Behandelaar:
Datum: 12 juli 2021



- De afstand tussen een bakkraam of bakwagen met een gasinstallatie en een gebouw bedraagt ten minste 2 meter, of ten minste 5 meter indien in die kraam of wagen wordt gefrituurd. Dit is niet van toepassing als het aangestraalde vlak van het bouwsel, gebouw of ander object een overeenkomstig NEN 6068 bepaalde weerstand tegen branddoorslag en brandoverslag heeft van ten minste 60 minuten, of de bakkraam of bakwagen is uitgerust met een automatische brandblusinstallatie (5.14.1/2).
- De afstand tussen een bakkraam of bakwagen met een gasinstallatie of elektrische installatie waarin wordt gefrituurd, en een andere bakkraam of bakwagen of een ander bouwsel bedraagt ten minste 2 meter (5.14.3/4).
- Bij het bepalen van de afstand van een bakkraam of bakwagen tot een ander object wordt de buitenzijde van de bakkraam of bakwagen als meetpunt bedoeld (5.14.5).
- Een draagbaar blustoestel moet duidelijk zichtbaar zijn opgehangen en gemakkelijk bereikbaar aangebracht, voor direct gebruik gereed zijn en in goede staat van onderhoud verkeren.

11. Blusmiddelen

- Op het evenemententerrein is ten minste 1 blustoestel van minimaal 6 kg/liter aanwezig, deze dient zichtbaar te zijn of gemarkeerd te zijn met een pictogram (4.20.1/4.21).
- Er dient te allen tijde een blusmiddel te staan bij een opslag voor brandbare goederen, open vuur en een toestel of installatie voor koken, bakken, braden of frituren (4.20.2).
- Ten minste eenmaal per 2 jaar wordt het nodige onderhoud aan een aanwezig draagbaar of verrijdbaar blustoestel verricht, conform artikel 6.31 lid 4 van het Bouwbesluit (4.20.3).
- Binnen handbereik van een baktoestel is voor iedere bak een passend deksel of een blusdeken aanwezig waarmee de bakken ingeval van brand kunnen worden afgedekt (5.11.7).
- In een (tijdelijk) bouwsel of inrichting moeten voldoende kleine blusmiddelen aanwezig zijn. Het aantal blustoestellen berekent men als volgt: oppervlakte van de bijeenkomstten delen door 200, uitkomst naar boven afronden, met een minimum van 1 blustoestel van minimaal 6 kg/liter.
- Een draagbaar blustoestel moet duidelijk zichtbaar zijn opgehangen en gemakkelijk bereikbaar aangebracht, voor direct gebruik gereed zijn en in goede staat van onderhoud verkeren.
- Na gebruik van een blustoestel moet dit direct gevuld c.q. vervangen worden. Dit geldt ook indien het blustoestel niet geheel leeg is.
- Er dient een juist blustoestel gebruikt te worden voor uw activiteiten. Onderstaand een overzicht van de verschillende brandklassen:



Brandklasse	Symbool	Brandstof
A		Vaste stoffen
B		Vloeistoffen
C		Gassen
D		Brandbare metalen
F		Oliën en vetten

17. Afval

- Containers en afvalbakken staan minimaal 5 meter van niet-blinde gevels vandaan.

Overige bijlage 7 Springkussens

Ten aanzien van springkussens in het algemeen het volgende:

- Voor springkussens (zijnde speeltoestellen) geldt geen aanmeldingsplicht, maar deze toestellen zijn wel keuringsplichtig op grond van het Warenwetbesluit attractie- en speeltoestellen.
- Speeltoestellen dienen eenmalig voor ingebruikname (veelal bij levering) te worden gekeurd en gecertificeerd door een aangewezen instelling.
- Elk springkussen dient derhalve vergezeld te gaan van een certificaat van goedkeuring.
- De NVWA heeft, anders dan bij attractietoestellen, geen database van alle goedgekeurde speeltoestellen.

BELANGRIJK

Springkussens dienen deugdelijk aan de ondergrond te worden verankerd. Boven windkracht 5 à 6 mogen springkussens niet worden gebruikt (zie de gebruiksaanwijzing van de fabrikant).

Er dient continu voldoende toezicht te zijn op het aantal gebruikers, op de lengte/leeftijd van de gebruikers en op gebruik conform de instructies (niet op de wanden klimmen e.d.).

Met betrekking tot constructieve veiligheid dienen alle te plaatsen constructies vooraf te zijn (goed)gekeurd door de afdeling Stadsontwikkeling / Bouw en Woningtoezicht.



Bijlage IV; Situatietekening behorende bij de evenementenvergunning voor Zomerfeest d.d. 14-7-2020

